

# 臺北市私立延平中學國中部校外服務學習活動申請表

申請人	學生：_____年_____班_____號 姓名_____		
服務地點			
服務時間	_____年_____月_____日_____時_____分至_____時_____分 _____年_____月_____日_____時_____分 合計_____小時		
服務內容 (請詳述)			
家長 同意書	<p style="text-align: center;">本人同意子女參加上列所述之校外服務學習活動，並已充分了解該活動內容，願意督導子女遵守相關禮儀及規範，若有不符常規、破壞校譽等之言行，除依校規處分外，該服務學習時數不予計算。</p> <p>此致</p> <p style="text-align: center;">臺北市私立延平中學學務處</p> <p>家長簽名：_____ 中華民國_____年_____月_____日</p>		
學務處 核章		服務單位 認證欄	
訓育組			

1. 學生進行「校外」服務學習前，請事先填具本申請表並交至學務處審查，蓋申請核可章後始進行校外服務學習活動。
2. 學生進行服務學習活動當日請攜帶本「申請表」至服務地點，服務完成後由該單位負責人予以認證核章，返校後再將本申請表交至學務處。
3. 本申請表由各業務單位承辦組長留存，以供日後查核或相關證明之用。

## 校外服務學習申請表收執聯(學生留存)

班級：\_\_\_\_\_ 座號：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

服務時間：\_\_\_\_\_ (共計\_\_\_\_\_小時)

服務地點：\_\_\_\_\_

服務內容：\_\_\_\_\_

學務處經手人核章：\_\_\_\_\_

此聯請至少留存一學期，以免影響服務學習時數!