

整潔競賽評分說明 114.9.12 修訂

附件二

壹、評分方式

評分人員就空間整齊度及清潔徹底度，認為打掃同學未善盡職責，或該區域整體呈現出未打掃、無妥善整理狀況時，於計分板上標註出改善要點，一個點減 1 分。

貳、評分標準說明

一、內掃區

檢核區域	代號	檢核標準
置物櫃	2a	· 置物櫃上層物品整齊擺放、排列有序。
地板	2b	· 掃去垃圾、灰塵毛髮、刮除口香糖等沾黏物。
	2b*	· 拖、刷去地面黑汙痕跡。
黑板	3a	· 板面擦拭乾淨、不留上課板書、水痕。
	3a*	· 板溝擦拭乾淨、無滴落水痕。
垃圾桶	4a	· 垃圾內壓，超過桶面應更換垃圾袋；桶身桶蓋乾淨。
	4a*	· 櫃內或桶子周邊無散亂垃圾、髒污狀況。
回收箱	4b	· 回收物不堆積高過箱子；箱身乾淨。
	4b*	· 櫃內或箱子周邊乾淨，無髒污狀況。
掃具排列	5	· 掃具整齊排列於教室指定區域。
其他	9	板擦機：板擦機換水、板擦清洗。 課桌椅：依導師指定方式整齊排列。

二、公共區域

檢核區域	代號	檢核標準
(教室外)走廊	1	
走廊排水溝	W	· 掃去垃圾、灰塵毛髮； · 拖、刷去地面黑汙痕跡； · 刮除口香糖等沾黏物； · 非雨天將積水拖乾。
公共區域 (如教室旁空地、迴廊、陽台地面)	公	
	2c	· 門窗玻璃擦拭乾淨。
窗戶	2c*	· 窗戶溝槽內無堆積灰塵。
	6	· 包含周圍牆面及地面無油汙、菜渣痕跡；架子本身擦拭乾淨。

欄杆、矮牆、花台	7	· 擦拭灰塵；清除青苔或積水。
樓梯	S	· 樓梯階梯包括樓層平台地面掃拖乾淨。
	S*	· 樓梯扶手、樓層間木窗、柵欄擦拭。
消防箱、桌椅、洗手台、拖把槽、飲水機等	公	· 擦拭或刷洗乾淨、無垃圾、廚餘或灰塵堆積。
(本)電梯區	R	· 電梯前地面掃拖乾淨。
		· 電梯門、玻璃隔板、欄杆矮牆擦拭。
(綜)電梯廳	R	· 地面掃拖乾淨。
其他	9	· 走廊物品：如雨傘、鞋子、陽台物品整齊排列。

三、外掃區

考量各掃區特性，整理方式不盡相同，下表僅列出常見區域，檢核標準比照公共區域，或由衛生組另與班級導師約定。

檢核區域	檢核標準
室外、半室外區域	· 清掃落葉、灰塵、垃圾；拖地去除髒污；地面沾黏物刮除；非雨天將積水拖乾。 (落葉、樹枝集中於落葉桶，袋滿放於子母車；垃圾、回收物依相關規定進行分類。)
走廊、電梯廳(區)、樓梯、空地	比照公共區域標準進行檢核。
公用設備	洗手台、花台、窗戶、欄杆、桌椅、飲水機、消防設備等，比照公共區域標準進行檢核。
專科教室	專科教室依各教室負責人提出打掃項目。
辦公室	辦公室地面掃、拖；門窗玻璃擦拭；清運垃圾、回收物品。
掃具排列	掃具整齊排列於指定收納處。