

臺北市私立延平高級中學實施公開授課實施要點

108.8.29 校務會議通過

一、依據：

- (一)十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- (二)臺北市政府教育局 108 年 5 月 14 日北市教中字第 10830443313 號函。

二、目的

- (一)鼓勵教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗，發展校本公開授課與備課、議課模式流程，落實同儕共學之教學文化。
- (二)透過教學研究，鼓勵校內人員共同社群備課活動，提升學習者為中心的教學實踐，並營造學校學習型的協作氛圍。
- (三)藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

三、實施對象：本校授課教師。

四、實施方式

- (一)每學年度授課人員，至少須進行一場公開授課，每次以一節為原則，並得視需要增加節數。
- (二)各學科公開授課資訊分別於第 1 學期 9 月 30 日前、第 2 學期 3 月 15 日前確認後提交教務處。
- (三)公開授課形式依授課教師專業自主決定，得採行動(數位)學習、學生課程成果發表指導、專題研究(實驗、實作)或實習科目(含專題實作指導)、專題演講、錄製教學影片、協同教學等多元形式實施。另亦可採用資訊科技工具進行公開授課。
- (四)定期邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，引導家長關心班級及學校課程及教學實踐，建立親師生共學的學校文化。
- (五)為避免觀課人數過多而影響學生學習，開放觀課人數以五人為原則，並優先開放同科教師。
- (六)教師因協助國際交流活動而進行之公開授課得計入公開授課次數。
- (七)教師每學年至少參加一場觀課活動並書寫觀課紀錄表。

五、實施流程

- (一)準備期：每學期各學科應於第一次教學研究會議規劃該學期公開授課之教師順序及時間(如附件一)，提交教務處進行公開授課之安排。
- (二)授課前：授課教師應於授課前一週，召集登記觀課教師進行課程教案說明，並填寫授課前說明會紀錄表(附件二-1)。
- (三)授課中：觀課教師應填寫觀課紀錄表(附件二-2)。
- (四)授課後：授課教師應與觀課教師進行共同議課研討與意見交流，再由授課教師填寫議課紀錄表(附件二-3)，並彙整觀課紀錄表後一併交予教學組。

六、本要點經校務會議決議，陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件一：公開授課及觀課調查表

| 臺北市私立延平高級中學 | | 科公開授課及觀課調查表 | | |
|-------------|-------------------|-------------|------|--------|
| 教師 | 公開授課 日期/節次 | 授課班級 | 教學單元 | 登記觀課人員 |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |
| | 日期： 節次：第_____節 | ____年__班 | | |

附件二-1：授課前說明會記錄表(由授課教師填寫)

| |
|----------------------------------|
| _____科公開授課 授課前說明會 |
| 說明會日期與時間： |
| 授課教師： 觀課成員： |
| 授課單元： 年級 學期，單元名稱 |
| 一、教材內容：(課本、講義、影片……) |
| 二、教學目標：(希望學生能理解、能說出、能做到……) |
| 三、學生經驗：(先備知識、課程銜接……) |
| 四、教學活動：(講述、問答、討論、報告、實作……) |
| 五、教學評量方式：(學習單、測驗、課後作業、實作成品……) |

與會教師簽名：_____

附件二-2：觀課紀錄表（每位觀察者各填寫一張）

| _____科公開授課 觀課紀錄 | |
|---------------------------------------------|-------|
| 觀課日期與時間： | 觀課班級： |
| 授課教師： | 觀察者： |
| 授課單元： 年級 學期，單元名稱 | |
| 一、對於教學內容的掌握(例如:教材的運用)： | |
| 二、對於教學活動的安排(例如:提問的時機時間掌控、講解與引導技巧……)： | |
| 三、學生的學習情況與上課情形(例如:學生的參與度、上課秩序、發言情形、討論情形……)： | |
| 四、總評與建議： | |

記錄表填寫人簽名：_____

附件二-3：議課紀錄表

| | |
|------------------|----------|
| 科議課紀錄 | 議課日期與時間： |
| 授課單元： | |
| 授課教師： | 議課成員： |
| 一、授課教師教學優點與特色： | |
| 二、有助授課教師教學精進之建議： | |

與會教師簽名：_____